

Comsol Reisekosten

Der gesamte Reistekostenprozess in Dynamics 365 Business Central



Unter dem Leitbild der „konsequenten Vereinfachung“ verfolgt unser Partner und Microsoft ERP Gold Partner Comsol seit 1992 die Ziele, kaufmännische Geschäftsprozesse in kleinen und mittelständischen Unternehmen mittels ERP-Software zu optimieren, Organisationen zu entzerren und somit Zeit und Kosten einzusparen, sowie das Unternehmen fit für die digitale Zukunft zu machen.

IHRE HERAUSFORDERUNG OHNE DAS ADD-ON

Bildet der Dynamics 365 Business Central/Dynamics NAV Standard nicht die Funktionalitäten ab, die Sie für die Reisekostenabrechnung brauchen? Erfüllt Ihr Reisekostenabrechnungsprozess nicht die gesetzlichen Vorgaben?

Im Dynamics 365 Business Central Standard sind in Bezug auf die Reisekostenabrechnung keine Funktionalitäten für kleine und mittelständische Unternehmen abgebildet. Dies bezieht sich auf den gesamten Prozess von der Erfassung der Kosten über die Genehmigung bis hin zur Abrechnung. Funktionalitäten wie diese sind jedoch besonders zur Einhaltung des Bundesreisekostengesetzes empfehlenswert.

DIE LÖSUNG: COMSOL REISEKOSTENABRECHNUNG

Die Reistekostenabrechnung von Comol ist eine intuitive Lösung und ein durchgängiger Workflow von der Beantragung und Abrechnung einer Dienstreise über die Belegerfassung bis hin zur Auszahlung an die Reisenden.

Dieser erstreckt sich über die drei Module Belegerfassung, Genehmigung und Abrechnung:

1. *Belegerfassung*

Im ersten Schritt beantragt der Reisende die Dienstreise. Anschließend kann er während seiner Reise oder aus dem Homeoffice seine Belege erfassen. Dies geht auch mobil per Smartphone oder Tablet. Die Berechnung der gesetzlichen Verpflegungspauschalen findet, auch bei komplexen Reiseverläufen, vollautomatisch statt

2. *Genehmigung*

Für Ihren internen und ggf. mehrstufigen Genehmigungsprozess stellt Comsol Reisekosten einen strukturierten Workflow inkl. E-Mail-Benachrichtigungen direkt in Microsoft 365 Business Central/Dynamics NAV bereit. Sie legen lediglich die Genehmiger für Dienstreiseanträge und die fachliche Prüfung pro Reisenden fest.

3. *Abrechnung*

Verschaffen Sie sich bis zur Verbuchung jederzeit einen Überblick durch die Prüfansicht sowie die Buchblattvorschau.

Die Abrechnungskontrolle bietet einen Überblick über alle Details der Reisekostenabrechnung, in die an dieser Stelle – vor dem Buchen durch die Fibu – eingegriffen werden können.

VORTEILE VON COMSOL REISEKOSTEN



Überblick der
Reisen



Entlastung der
Finanzbuchhaltung



Minimierung des
Aufwands

COMSOL REISEKOSTEN IM ÜBERBLICK

Funktionen

Beantragung und Erfassung der Reisekosten von unterwegs per Smartphone oder Tablet (abfotografieren von Belegen)

Übertragung an das Finanzamt in Echtzeit

Geschäftsreise-Anwendung und Reisekostenabrechnung in einem Schritt (einmalige Dateneingabe)

vollautomatische Berechnung der gesetzlichen Verpflegungspauschale (auch bei komplexen Reiserouten)

Workflow-gesteuerter Genehmigungsprozess

Überblick über den Abrechnungsstatus der Reisekostenabrechnungen (Transparenz für die Finanzbuchhaltung)

Prüfung und Korrektur über die detaillierte Abrechnungskontrolle

Kompatibilität

Microsoft Dynamics 365 Business Central

Microsoft Dynamics NAV




Preise

Auf Anfrage (eine pauschale Nennung des Preises ist nicht möglich, da dieser von individuellen Anforderungen abhängt.)

Änderungen und Irrtümer sind vorbehalten.

SIND SIE VON DER COMSOL REISEKOSTENABRECHNUNG BEGEISTERT?

Lernen Sie Comsol Reisekosten kennen! Folgendes können wir Ihnen anbieten:

-  Beratung
-  Live-Demo
-  Testversion

Unsere Experten beraten Sie, schicken Ihnen Zugangsdaten zu Ihrem persönlichen Testsystem und/oder führen Sie in ca. 30 Minuten unverbindlich in das Tool ein und zeigen individuelle Potenziale für Ihr Unternehmen auf.

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!



Telefon

+49 (0) 251 91 79 96 – 0



E-Mail

info@anaptis.com